

## ●証明書（別記様式）記入例及び記入方法

### 1 記入例

別記様式

# 証 明 書

本籍地

氏 名

(旧 姓)

(通称名)

年 月 日生

上記の者は、下記のとおり本施設において、小学校及び中学校の教諭の普通免許状授与に係る教育職員免許法の特例等に関する法律第2条に規定する介護等の体験を行ったことを証明する。

期 間	学校名又は施設名及び住所	体験の概要	学校又は施設の長の名
令和○年○月○日～ 令和○年○月○日 ( 5 日間)	〇〇デイサービスセンター 青森県青森市中央3丁目20番30号	高齢者介護等	施設長 青森 二郎

複数の期間にわたる場合、期間ごとに記載

職名を記載

施設の公印  
押印廃止

(注1) 「期間」の欄には、複数の期間にわたる場合には期間ごとに記入のこと。

(注2) 「体験の概要」の欄には、「高齢者介護等」、「知的障害者の介護等」等の区分を記述のこと。

### 2 記入方法

- (1)「旧姓」や「通称名」を記載する場合は、原則として住民票、戸籍抄本や戸籍謄本等で本人確認をしてください。
- (2)「期間」欄には、複数の期間にわたる場合には期間ごとに記載するなど、体験した実際の期間がわかるように記載。
- (3)「学校名又は施設名および住所」欄には、運営する法人名や会社名ではなく、直接体験した施設名と施設の住所を記載。
- (4)「体験の概要」欄には、「高齢者介護等」、「知的障害者の介護等」等の区分を記載。
- (5)「学校又は施設の長の名」欄には、「職名」及び「長の氏名」を記載してください。  
(施設の長は、当該施設における責任者の方の職名及び氏名)